

PODER EXECUTIVO
ESTADO DE RONDONIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA
Departamento de Pessoal

EDITAL DE CONVOCAÇÃO SELETIVO Nº 04/2016

A **Prefeitura de Chupinguaia**, através da Secretaria Municipal de Administração, convoca o (os) candidato (os) aprovado (os) no Processo Seletivo nº 1/2016 Processo Administrativo nº 399/2016 abaixo relacionado a comparecer na Secretaria Municipal de Administração – SEMAD, no **Departamento De Pessoal**, nos dias úteis, no período de **13/05/2016 a 16/05/2016**, no horário de **07:00 às 13:00 horas**, para fins de investidura e lotação.

Agente Administrativo – 01 SEMED

Lilian Costa Batista

Trabalhador Braçal – 02 SEMOSP

Valmir Bertolomeu Schweigert
Sebastião Welington dos Santos

Serviços Gerais 02 - SEMOSP 01 (Guaporé) SEMED 01

Lucimara da Silva Castro
Fernanda Michele Portes da Silva

Vigia 01 SEMAD (Sede)

Adenilson Garcia Siqueira

Tecnico Enfermagem 02 SEMUSA (Novo Plano, Boa Esperança)

Valdecir Aparecido Miguel
Raniere Araújo Silva

Secretário Escolar 01 SEMED (Creche)

Tápita Ferreira de Lima Souza

Professor “D” - 17 – SEMED (11 Sede, 2 Boa Esperança, 4 Novo Plano)

Adriã Regina Mariano Hildefonso
Marcos Antonio Vieira
Ana Maria Sidou do Nascimento
Fabiano Lima Ferreira
Jacira Provin
Greice Kelli Novais Nunes
Vera Lúcia Tavares do Nascimento
Sílvia Miniguini
Leonilde Macedo da Silva
Carla Viviane da Silva Santos Pinto
Maria dos Milagres da Silva
Gessica Cristina Bezerra Eloi
Noeli Ribeiro da Cruz
Roseli Souza Silva
Luciana Carvalho de Souza
Marislene Novais de Assis
Marinete da Silva Freire Bagattoli

O candidato deverá apresentar

- ❖ Certidão Negativa de Antecedentes Cíveis e Criminais (www.tj.ro.gov.br);
- ❖ Certidão Negativa do Tribunal de Contas (www.tce.ro.gov.br);
- ❖ Certidão municipal de taxas e tributos (Tributação e Saae).
- ❖ (02) Duas Fotos 3X4 recentes;
- ❖ Exame Admissional;
- ❖ Declaração de Bens e Valores;
- ❖ Declaração que não possuem outro emprego.

Cópia Autenticada ou cópia acompanha do original de:

- ❖ Carteira de Trabalho e Previdência Social – C.T.P.S;
- ❖ Cartão de Inscrição do Pis ou Pasep;
- ❖ Carteira de Identidade – R.G;
- ❖ Cadastro de Pessoa Física – C.P.F;
- ❖ Título de Eleitor, com comprovante de quitação Eleitoral;
- ❖ Documentos Militar, comprovante que está em dia com as obrigações militares.

PODER EXECUTIVO
ESTADO DE RONDONIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA
Departamento de Pessoal

- ❖ Certidão de Nascimento ou Casamento;
- ❖ Certidão de Nascimento dos Filhos;
- ❖ Carteira de Vacina dos Filhos menor Devidamente Atualizada;
- ❖ Frequência Escolar a partir dos 07 anos de Idade;
- ❖ Certificado de Escolaridade ou Diploma de acordo com as Exigências da Categoria;
- ❖ Comprovante de Registro no Conselho ou Órgãos da Categoria, quando for o caso;
- ❖ Comprovante da Anuidade do Conselho da Classe a que Pertence;
- ❖ Comprovante de Residência;
- ❖ Numero Conta bancária.

O não comparecimento do(s) candidato(s) nos DIAS E HORÁRIOS CITADOS, a ausência da documentação exigida, implicará na exclusão da classificação do(s) candidato(s) do referido processo seletivo.

Chupinguaia - RO, 12 de maio de 2016.

Everton Glauber do Nascimento
Secretário Municipal de Administração