



**PODER EXECUTIVO**  
**ESTADO DE RONDONIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CHUPINGUAIA**  
**Departamento de Pessoal**

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO SELETIVO Nº 05/2016**

A **Prefeitura Municipal de Chupinguaia**, através da Secretaria Municipal de Administração, convoca o (os) candidato (os) aprovado (os) no Processo Seletivo nº 1/2016 Processo Administrativo nº 399/2016 abaixo relacionado a comparecer na Secretaria Municipal de Administração – SEMAD, no **Departamento De Pessoal**, nos dias úteis, no período de **20/05/2016 a 20/05/2016**, no horário de **07:00 às 13:00 horas**, para fins de investidura e lotação.

**Trabalhador Braçal – 01 SEMOSP**

Sebastião Wellington dos Santos

**Professor “D” - 3 – SEMED ( Boa Esperança, Novo Plano)**

Andreia de Almeida Machado

Silvana Maria da Fonseca Trapp

Taisa Alves Cipriano

**Enfermeiro – 01 SEMUSA**

Adriana Gomes Rosa

**Fonoaudiólogo – 01 SEMUSA**

Poliana Fernandes Pereira

**O candidato deverá apresentar**

- ❖ Certidão Negativa de Antecedentes Cíveis e Criminais ([www.tj.ro.gov.br](http://www.tj.ro.gov.br));
- ❖ Certidão Negativa do Tribunal de Contas ([www.tce.ro.gov.br](http://www.tce.ro.gov.br))
- ❖ Certidão municipal de taxas e tributos (Tributação e Saae).
- ❖ (02) Duas Fotos 3X4 recentes;
- ❖ Exame Admissional;
- ❖ Declaração de Bens e Valores;
- ❖ Declaração que não possuem outro emprego.

**Cópia Autenticada ou cópia acompanha do original de:**

- ❖ Carteira de Trabalho e Previdência Social – C.T.P.S;
- ❖ Cartão de Inscrição do Pis ou Pasep;
- ❖ Carteira de Identidade – R.G;
- ❖ Cadastro de Pessoa Física – C.P.F;
- ❖ Título de Eleitor, com comprovante de quitação Eleitoral;
- ❖ Documentos Militar, comprovante que está em dia com as obrigações militares.
- ❖ Certidão de Nascimento ou Casamento;
- ❖ Certidão de Nascimento dos Filhos;
- ❖ Carteira de Vacina dos Filhos menor Devidamente Atualizada;
- ❖ Freqüência Escolar a partir dos 07 anos de Idade;
- ❖ Certificado de Escolaridade ou Diploma de acordo com as Exigências da Categoria;
- ❖ Comprovante de Registro no Conselho ou Órgãos da Categoria, quando for o caso;
- ❖ Comprovante da Anuidade do Conselho da Classe a que Pertence;
- ❖ Comprovante de Residência;
- ❖ Numero Conta bancária.

O não comparecimento do(s) candidato(s) nos DIAS E HORÁRIOS CITADOS, a ausência da documentação exigida, implicará na exclusão da classificação do(s) candidato(s) do referido processo seletivo.

Chupinguaia - RO, 19 de maio de 2016.

**Everton Glauber do Nascimento**  
Secretário Municipal de Administração